

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ХРИСТО БОТЕВ"
с. Войника общ. Стралджа обл. Ямбол, ул. „Ленин“ № 48, тел: 0886902661,
e-mail: info-2841536@edu.mon.bg

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ХРИСТО БОТЕВ"
с. Войника общ. Стралджа обл. Ямбол, ул. „Ленин“ № 48, тел: 0886902661,
e-mail: info-2841536@edu.mon.bg

Утвърждавам

Директор:.....

/М. Иванова/



СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ

Стратегията за развитие на училището за периода 2025-2030 година е приета с решение, взето с Протокол № 8/11.09.2025г. от заседание на Педагогическия съвет и е утвърдена със Заповед № 415/12.09. 2025 г. на директора на училището.

СЪДЪРЖАНИЕ

I. Общи положения

1. Нормативна основа
2. Статут
3. Администриране

II. Анализ на състоянието на образователната институция

III. SWOT анализ

IV. Мисия и визия на училището. Принципи

V. Стратегическа цел и подцели. Дейности по оперативните цели

VI. Приоритетни области

1. Качество на образованието и мерки за неговото повишаване
2. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата и учениците.
3. осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности;
4. Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование
5. Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст
6. Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание
7. Приобщаване на деца и ученици
8. Противодействие на тормоза и насилието
9. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното и училищното образование

VII. Индикатори за измерване на дейностите по изграждане системата за качество

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящата Стратегия определя развитието на ОУ „Христо Ботев“ с. Войника общ. Стралджа през следващите 5 години чрез оптимизиране и обновяване на технологиите, методите, средствата и организацията на дейностите в

съответствие с приоритетите за развитие на образованието в Република България и принципите на общото Европейско образователно пространство. Самата стратегия е резултат от осъзната в училищната общност необходимост от промяна и превръщането на училището в организатор, създаващ условия за личностно развитие на учениците чрез формиране на ключови компетентности и способности за самостоятелно усвояване на знания.

1. Нормативна основа

Стратегията за развитие на училището се основава на приоритетите, целите и стандартите, заложи в следните документи:

Нормативни основания за разработване на стратегия за развитие на институцията

1. Правна рамка на ЕС

- 1.1. Препоръка на Европейския парламент и Съвета от 12.02.2001 г. за европейско сътрудничество при оценяване качеството на училищното образование;
- 1.2. Препоръка на Европейския парламент и Съвета от 18.06.2009 г. за приемане на Европейска референтна рамка за осигуряване на качеството в професионалното образование и обучение.
- 1.3. Европейската референтна рамка за ключовите компетентности за учене през целия живот.
- 1.4. Програма „Образование“ 2021-2027 с европейско финансиране.

2. Национална правна рамка

2.1. При разработването на стратегия за развитието си институцията следва да се съобрази с редица национални стратегически документи:

- Национална програма за развитие „България 2030“;
- Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 – 2030);
- Стратегия за възпитателната работа в образователните институции (2019 – 2030 г.);
- Национална стратегия на Република България за равенство, приобщаване и участие на ромите (2021 – 2030);
- Национална стратегия за детето (2018 – 2030 г.);
- Секторна стратегия за безопасност на движението по пътищата (2021 – 2030);
- Национална програма за превенция на насилието и злоупотребата с деца 2023 – 2026, приета с Решение № 51 от 23.01.2023 г на Министерския съвет от 26.01.2023 г.;

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ХРИСТО БОТЕВ" ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ХРИСТО БОТЕВ"

с. Войника общ. Стралджа обл. Ямбол, ул. „Ленин“ № 48, тел: 0886902661,
e-mail: info-2841536@edu.mon.bg

- Национална програма за закрила на детето (2019 г.);
 - Национален план за възстановяване и устойчивост на Република България;
 - Национална квалификационна рамка на Република България;
 - Национални програми за развитие на образованието;
 - Закон за предучилищното и училищно образование (ЗПУО).
 - Държавни образователни стандарти
- 2.2. Стратегията за развитие на училището се разработва в съответствие с изискванията на:**
- Закон за предучилищното и училищното образование
 - Закон за професионалното образование и обучение
 - Закона за закрила на детето;
 - Закон за защита на личните данни;
 - Закона за защита от дискриминация;
 - Закон за семейните помощи за деца;
 - Закон за здравословни и безопасни условия на труд;
 - Държавните образователни стандарти;
 - Колективен трудов договор в системата на предучилищното и училищното образование;
 - Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст;
 - Механизъм за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование и др.
- Настоящата Стратегия за развитие на ОУ „Христо Ботев“ с. Войника общ. Стралджа е разработена на основание чл. 263, ал.1, т.1; ал. 3, 4 и 6 от Закона за предучилищното и училищното образование (ЗПУО) и чл. 7, ал. 1 от Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор (ЗФУКПС).
- Стратегията за развитие на ОУ „Христо Ботев“ с. Войника общ. Стралджа обхваща петгодишен период като се актуализира при необходимост. Към Стратегията за развитие на училището ежегодно се прилага план за действие, а резултатите от изпълнението се отчитат в края на всяка учебна година.

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ“

с. Войника общ. Стралджа обл. Ямбол, ул. „Ленин“ № 48, тел: 0886902661,
e-mail: info-2841536@edu.mon.bg

Стратегията за развитие на ОУ „Христо Ботев“ с. Войника общ. Стралджа е одобрена от Обществения съвет на училището (чл. 269, ал. 1, т. 1 от ЗПУО).

2. Статут

През учебната 2025-2026 г. в ОУ „Христо Ботев“ се обучават 45 ученици от I до VII клас. Обучението се осъществява от 8 педагогически специалисти.

Наименованието на училището е Основно училище „Христо Ботев“

Седалището на училището е с. Войника, ул. „Ленин“ №48.

Официалният адрес с. Войника, ул. „Ленин“ №48

Училището е общинско. То е неспециализирано, основно.

Училището осигурява общообразователна подготовка. Създават се условия и за допълнителна подготовка с цел развитието на интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете и на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.

Предимство на училището е целодневната организация на обучение в начален етап. Училището осигурява обедно хранене на всички ученици.

За постигане на целите си училището работи в партньорство с РУО град Ямбол, МОН, образователни институции, читалища, както и с органите на местната власт и неправителствени организации.

3. Администриране

Постигането на стратегическите и оперативните цели за планирания петгодишен период е обвързано с приемането и гласуването на педагогически съвет на План за изпълнение на дейностите, включващ времеви график, отговорни лица за изпълнение на конкретните дейности, бюджет и отчитане на резултатите.

Планът е разработен на базата на обобщен анализ на силните и слабите страни на училището и установените потребности в сферата на качеството на образователния процес.

Предвижда се актуализацията му да се извършва при необходимост или на всеки две години.

Мониторингът по изпълнение на предвидените в плана дейности е приоритет на ръководството на училището с активното участие на общественния съвет като орган за граждански контрол.

ОУ „Христо Ботев“ работи на делегиран бюджет от 2008 година. Има опит при планирането и разходването на финансовите средства. Изградената система за финансово управление и контрол на публичните средства в образователната институция от 2008 година насам като план от дейности, обхващащ управленски задължения и политики и методи гарантира сигурност при управлението на финансовите средства.

Голяма част от предвидените мерки и дейности за постигане на оперативните цели не изискват финансиране. Те са обвързани от активната намеса на човешки фактор чрез осъществяването на меки мерки, политики и дейности.

Финансовото осигуряване изпълнението на стратегията за развитие на училището се осигуряват от делегирания бюджет на училището, собствени средства, средства от проекти, финансирани от ЕС, и от национални програми, наем от ползване на земеделски земи.

I. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ОБРАЗОВАТЕЛНАТА ИНСТИТУЦИЯ

1. Характеристика на образователната среда: Основни предизвикателства пред образователната система и ефективни начини за справяне с тези предизвикателства на ОУ „Христо Ботев“.

Новите предизвикателства пред традиционните образователни модели и традиционните форми на общуване са продиктувани от динамично променящите се обществени отношения и дигитализацията на образователния процес.

Единствен начин за справяне с предизвикателствата е изграждането на автономни и инициативни личности, уважаващи другите, способни да работят съвместно, владеещи ключови компетентности, с нагласи за учене през целия живот, осъзнати за силните си страни и способни да ги развиват и прилагат за себе си и в полза на общността.

За тази цел училището прави своя избор да се развива като съвременна конкурентноспособна образователна институция, на която целите и резултатите от ученето са подчинени на новите образователни стандарти, обвързани с постигащите условията и процесите за тяхното постигане.

Ключовите компетентности, които учениците в ОУ „Христо Ботев“ трябва да овладеят като комплекс от взаимосвързани знания, умения и нагласи или отношения, необходими за личностното им развитие и изграждането

на активната им гражданска позиция, намират своето място в изучаването на общообразователната, разширената и допълнителната подготовка в ОУ „Христо Ботев“.

Образователната институция е изправена и пред друго предизвикателство – осигуряване на възможности за приобщаващото образование като неизменна част от правото на образование, като процес на осъзнаване, приемане и подкрепа на индивидуалността на всеки ученик и на разнообразието от потребности на всички ученици. В контекста на приобщаващото образование ОУ „Христо Ботев“ дава ясен знак за хуманизъм и толерантност, тъй като в него се обучават двама ученика със специални образователни потребности (СОП).

Ярък пример за демократичния дух на образователната институция е приобщаването на родителите като активни участници в образователния процес и разгръщането на възможностите им за граждански контрол чрез участие в Обществен съвет.

Важен фактор и гаранция за качествено образование е непрекъснатото повишаване квалификацията на педагогическите специалисти и превръщането ѝ не само в право, но и в задължение. Въвеждащата квалификация е за адаптиране в образователната среда и за методическо и организационно подпомагане и е ориентирана към млади и новоназначени педагогическите специалисти.

Продължаващата квалификация на педагогическите специалисти се реализира чрез обучения за повишаване на компетентностите под формата на семинари, дискуссионни форуми, открити практики с цел обмяна на опит, представяне на проекти, резултати и анализи на реализирани педагогически изследвания и др..

Гаранция за добро управление е умението за управление на делегиран бюджет и осигуряване на алтернативни източници на финансиране, което училищното ръководство поставя като една от приоритетните си оперативни задачи.

2. Демографска характеристика:

Училището е средишно. В него учат ученици от 10 населени места.

Училището разполага с обновена и осъвременена материално-техническа база, квалифициран преподавателски състав и извънкласни дейности. В услуга на бързата и коректна комуникация между родители, ученици и преподаватели съществува електронен дневник, училищен сайт, фейсбук страница.

Като положителен се очертава фактът, че до училището учениците се придвижват с два училищни автобуси, които са улеснение както за учениците, така за родителите и учителите.

3.1. Ученици

В училището се обучават ученици от I до VII клас вкл., живеещи в 10 съседни села.

Анализът на движението на ученици показва, че учениците се преместват основно по семейни причини, преместване поради смяна на местоживееене.

В училището са създадени възможности за включване на учениците в разнообразни форми на извънкласни дейности:

- Чуждоезиково обучение - АЕ;
- Забавна математика;
- Артработилници.

3.2. Педагогически специалисти и непедагогически персонал

През учебната 2025/2026 година щатният персонал в ОУ „Христо Ботев“ е 14, от които 8 педагогически специалисти, в т.ч. директор и 6 непедагогически персонал.

Училището се управлява от директор. Преподавателите са с висше образование, ОКС „магистър“ или „бакалавър“.

Голяма част от учителите повишават квалификацията си в различни квалификационни форми: семинари, обучения, придобиване на квалификационни степени.

В училището има една *синдикална организация и училищна структура*, която оказва положително влияние при регулиране на трудовите отношения с директора на училището. Същите участват при разработване на вътрешноучилищните правилници, правила и процедури.

3.3. Материална и учебно-техническа

ОУ „Христо Ботев“ разполага с една двуетажна основна сграда, в която се извършва учебно-възпитателна дейност и малка сграда, в която са разположени игротека и склад. В основната сграда освен учебните стаи има физкултурен

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ“

с. Войника общ. Стралджа обл. Ямбол, ул. „Ленин“ № 48, тел: 0886902661,
e-mail: info-2841536@edu.mon.bg

салон, медицински кабинет, столова, дирекция, учителска стая, СТЕМ кабинет. Във всички класни стаи са инсталирани лаптопи и мултимедии. На разположение на учителите са лаптопи, копиращи устройства и необходимата за учебно-възпитателния процес техника. Материално-техническата база включва още външна спортна площадка, санитарни възли с топла вода.

4. Мерки за повишаване качеството на образованието

ОУ „Христо Ботев“ предприема необходимите политики и мерки за повишаване качеството на образованието и осигуряване на условия за развитие на уменията, талантите и способностите в областта на науките, технологиите и изкуствата, за насърчаване към здравословен начин на живот, физическа активност и занимания със спорт.

4.1. Насочени конкретно към учениците:

- формиране на умения за учене и компетентности в областта на всички КОО, вкл. СТЕМ умения;
- насоченост към формиране на социални умения за общуване, самооценка, самоконтрол, работа в екип и др.;
- проследяване на индивидуалното развитие и постигнатите резултати на всеки ученик;
- осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за ученици с обучителни трудности и/или с проблемно поведение, в риск от отпадане, със специални образователни потребности;
- повишаване на резултатите от НВО;
- осигуряване на занимания по интереси според желанията на учениците и възможностите на училището;
- осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности и др.

4.2. Ориентирани към педагогическите специалисти:

- ефективно планиране, избиране и прилагане на иновативни методи, техники и средства при провеждане на учебния час, мотивиращо управление на паралелката;
- използване на мултимедийни презентации и електронни ресурси в образователния процес;
- осигуряване на заместване на отсъстващи учители;
- процес на непрекъснато повишаване квалификацията на педагогическите специалисти.

5. SWOT АНАЛИЗ

Вътрешни фактори		Външни фактори	
СИЛНИ СТРАНИ		ВЪЗМОЖНОСТИ	
- Квалифициран педагогически персонал - Успешна реализация на план-приема на ученици - Увеличаване броя на ученици в последните години, което осигурява финансова стабилност на училището в условията на делегиран бюджет - Учениците се обучават по доказали своята ефективност училищни учебни планове, отговарящи на интересите им - Успеваемост на учениците на външно оценяване, олимпиади, конкурси - Привлекателна учебна среда – добре оборудвани кабинети - Съвместна работа по проекти на учители, ученици, родители - СТЕМ среда		- Предоставяне на качествено образование - Включване на учителите в различни форми на квалификация - Предприемане на мерки за контрол на отсъствията и успеха на учениците - Обновяване на сградния фонд - Изграждане на ефективно ученическо самоуправление - Провеждане на индивидуални консултации - Утвърждаване на традиции и символи на училището - Повишаване дигиталните умения на педагогическия персонал	
СЛАБИ СТРАНИ		ОПАСНОСТИ И РИСКОВЕ	
- Понижаване на нивото на подготовка на новоприетите ученици - Незаинтересованост на част от родителите, недостатъчна и ефективна комуникация и взаимодействие учител-ученик-родител		- Недостиг на финансиране - Намаляване на мотивацията за учене у учениците - Недостатъчно познаване на нормативната уредба от педагогическия персонал	

IV. МИСИЯ И ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО. ПРИНЦИПИ

1. Мисия на училището

Училището подкрепя и подпомага усилията на всеки ученик да израсне като личност с богата култура, с ярко изразено гражданско съзнание и поведение, с висока нравственост и толерантност към другия.

2. Визия на училището

Нашето училище е училище на диалог и сътрудничество. То е привлекателно за учениците, създаващо среда за качествено училищно образование, вдъхновяващо за учителите, приобщаващо за родителите, основаващо се на демократични принципи и подготвящо цялата общност за предизвикателствата на 21 век.

3. Принципи

- законосъобразност;
- прозрачност;
- документиране;
- обратна връзка;
- приемственост;
- добри практики;
- равнопоставеност;
- позитивна комуникация

V. СТРАТЕГИЧЕСКИ И ОПЕРАТИВНИТЕ ЦЕЛИ. ДЕЙНОСТИ ПО СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ И ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

1. Стратегически цели

Повишаване авторитета на ОУ „Христо Ботев“ чрез изградена единна и ефективна система за управление, която да осигури високо качество на образованието и превръщането на институцията в търсена и конкурентноспособна.

Прилагане на информационните и комуникационни технологии, иновации в образованието и изграждането на вътрешна информационно-комуникационна структура и връзките в нея за осъществяване на образователните цели. На преден план се извежда интелектуалното, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.

Стратегическа цел 1: Повишаване качеството и ефективността на образователния процес чрез личностно-ориентирания подход и стимулиране на развитието, творческите заложби и потенциала на всеки ученик, създаване на учеща среда.

Стратегическа цел 2: Осигуряване на съвременна и ефективно подкрепяща образователния процес институционална среда.

2. Оперативни цели

Разработените оперативните цели произтичат от мисията и визията на училището, съобразени са с целите и принципите на училищното образование и са ориентирани към системата за управление на качеството на обучението, възпитанието и социализацията в образователната институция и към институционалната среда при отчитане на взаимодействието между участниците в образователния процес и сътрудничеството със заинтересованите страни.

Оперативна цел 1: Разработване и утвърждаване на единна и непротиворечива система за ефективно управление на институцията.

Дейност 1. Изграждане на Система за осигуряване качество на образованието:

1. Приемане на вътрешноинституционални документи, отразяващи политиките на институцията, за изпълнение дейностите по стратегическите и оперативни цели;

2. Своевременна актуализация на вътрешноинституционалните документи спрямо промените в нормативната база на национално ниво.

3. Актуализиране на училищната система за управление на качеството.

3.1. Разработване на училищни учебни планове за всяка паралелка – всяка година, съгласно изискванията на Наредба № 4/2015 г. за учебния план, приемането им с решение на педагогическия съвет, съгласуване с общественния съвет

преходят към училището при условията и по реда на чл. 269, ал. 2 и 3 от Закона за предучилищното и училищното образование и на ученици и утвърждаването им от директора на училището.

3.4. Разработване на годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден в начален етап в съответствие със стратегията и спецификата на училището.

3.5. Изграждане на училищни екипи за:

- а) подкрепа за личностно развитие на детето и ученика;
- б) изграждане на позитивен организационен климат;
- в) утвърждаване на позитивна дисциплина;
- г) развитие на училищната общност.

3.6. Изграждане на STEM среда и високооборудвани класни стаи за прилагане на нови методи на преподаване, с цел мотивиране на учениците за учене, усвояване на трайни знания.

Дейност 2: Инвестиции в образованието или финансови ресурси

1. Създаване на условия за участие в национални, европейски и други международни програми и проекти.

Разработване на училищни проекти:

1.1. Изграждане на училищни екипи за разработване на проект

2. Осигуряване на законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на училищния бюджета.

2.1. Актуализиране на системата за финансово управление и контрол в образователната институция;

2.2. Разработване на бюджета съобразно действащата нормативна уредба;

2.3. Осигуряване на прозрачност и публично отчитане на средствата от бюджета и извън бюджетните приходи;

2.4. Разработване на процедури по постъпване и разходване на извънбюджетни средства от дарения, спонсорство, наеми, проекти.

2.5. Ефективно използване, подобряване и обогатяване на МТБ на училището. Включване на учениците в естетизирането и поддръжката на МТБ, съобразно целите на ОВР.

Дейност 3: Квалификационна дейност

1. Планиране, реализиране и документиране на квалификационната дейност за педагогическите специалисти на вътрешноинституционално ниво:

1.1. Проучване на нагласите и потребностите от квалификация на персонала в училище и провеждане на ефективни обучения с доказан резултат съобразно придобитите нови компетентности.

1.2. Приемане на план за квалификация;

1.3. Създаване на стимули за мотивация за повишаване квалификацията на кадрите;

1.4. Отчитане на резултатите от проведената квалификационна дейност;

2.1. Увеличаване носителите на професионално-квалификационни степени.

3. Споделяне на ефективни практики.

3.1. Изграждане на механизъм за популяризиране на добрия педагогически опит.

3.2. Споделяне на резултатите от обученията;

3.3. Споделяне на добрите педагогически практики и взаимните посещения на часовете на учителите;

Дейност 4: Нормативно осигуряване

1. Осигуряване на достъп до законовата и подзаконовата нормативна уредба за осъществяване дейността на училището;

1.1. Изграждане на вътрешна система за движение на информацията и документите в образователната институция:

а) правила за документооборота;

б) правила за информационна сигурност;

в) правила за защита на личните данни;

г) номенклатура на делата и др.

1.2. Осигуряване на достъп до учебната документация по изучаваните учебни дисциплини;

1.3. Състояние на училищната документация.

1.3.1. Осъществяване на текущ контрол по водене на училищната документация съгласно Наредба №8/11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование;

1.3.2. Съхраняване и архивиране на училищната документация съгласно изискванията на ДОС за информация и документите;

1.4.Провеждане на инвентаризация съгласно сроковете в нормативната уредба.

Дейност 5: Персонал

- 1.Разработване на правила и/или процедури при подбор, сключване и прекратяване на трудови договори;
- 2.Създаване на механизъм за откритост и прозрачност при вземане на управленски решения – делегиране на отговорности (разделянето на отговорностите по вземане на решение, осъществяване на контрол и изпълнение);
3. Изработване на критерии за оценка труда на персонала:
 - 3.1. Изготвени, обсъдени и приети критерии за диференцирано заплащане труда на персонала;
 - 3.2. Изработване на критерии за поощряване на педагогическите специалисти с морални и материални награди за високи постижения в предучилищното и училищното образование като стимули за повишаване на мотивацията за професионално усъвършенстване и тяхната активност в развитието на иновативни практики;
4. Актуализиране на вътрешните правила за работната заплата;
5. Разработване на правила за организиране и провеждане на атестиране на педагогическите специалисти: формирана атестационна комисия, утвърдени информации и инструктажи, пет критерия от областите на професионална компетентност в зависимост от вида на институцията и стратегията за развитието ѝ и на скала за определяне на достигнатата степен на изпълнението им, атестационни карти, декларации, планове за методическо и организационно подпомагане, протоколи, заповеди;

Оперативна цел 2: Изграждане на институционална среда и училищен механизъм за подкрепа и адаптиране на учениците

Дейност 1: Институционална среда

1. Разработване на мерки за адаптиране на ученика към училищната среда:
 - 1.1. Актуализиране на правилата за достъп до сградата, за охрана и сигурност с видеонаблюдение;
 - 1.2. Приемане на механизъм с мерки и дейности за изграждане на подкрепяща и позитивна институционална среда:
 - 1.2.1. сътрудничество на училището с външни партньори и осигуряване на условия за интерактивно учене.
 - 1.2.2. сформиране на училищна комисия по безопасност и здраве и уреждане в правилник правата и задълженията им за предотвратяване на рисковете;
 - 1.3. Създаване на възможности за включване на ученика в различни форми за занимания по интереси в зависимост от неговите интереси и потребности;

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ХРИСТО БОТЕВ" ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ХРИСТО БОТЕВ"

с. Войника общ. Стралджа обл. Ямбол, ул. „Ленин“ № 48, тел: 0886902661,
e-mail: info-2841536@edu.mon.bg

1.4. Създадени възможности за приложение на ИКТ в образователния процес по всички учебни предмети.
Дигитализация на обучителния процес;

1.4.1. Разработване от страна на педагогическите специалисти на свои модели на интерактивни добри педагогически практики;

1.4.2. Осъществяване на контрол по планирането на материала по учебните предмети и разработване на различни образователни материали (вкл. интерактивни методи на преподаване) и използване на електронно четими учебници.

1.5.4. Създаване условия за гъвкаво прилагане, изменяне и адаптиране методите на преподаване от страна на учителите с оглед постигането на по-добри резултати от ученето;

1.5.5. Провеждане на интердисциплинарни уроци като пример за прилагане на знанията в различни сфери на живота с цел мотивиране на учениците за учене.

Дейност 2: Превръщане на училището в приобщаваща и подкрепяща среда

1. Създаване условия за интегриране на ученици със СОП (достъпна среда, ресурсна подкрепа, др.).

2. Предприемане на мерки за социализиране на ученици, за които българският език не е майчин:

а) допълнително обучение по учебни предмети, в т.ч. и по български език и литература;

б) консултации по учебни предмети, в т.ч. и по български език и литература;

в) сътрудничество с неправителствени организации, регионалните управления по образование и др.

3. Утвърждаване на политики за работа с ученици от уязвими групи.

4. Утвърждаване на политики за превенция на ранното отпадане от образователната система:

а) участие на педагогически специалисти в дейности на екипи по обхват: посещения по домовете на учениците в риск от отпадане, за които се установи, че отсъстват от училището без уважителни причини и разговори с родители/настойници/ лица, полагащи грижи;

б) системно взаимодействие с родителите с цел мотивирането им за осигуряване на трайното присъствие на ученика в училище;

в) предлагане на мерки за обща и допълнителна подкрепа на учениците в риск от отпадане;

г) предлагане на мерки за ангажиране на застрашените от отпадане ученици в училищния живот.

5. Приемане/актуализиране на правила за разрешаване на възникнали конфликти:

5.1. Сформиране на училищна комисия за превенция на тормоза и насилието.

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ХРИСТО БОТЕВ" ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ХРИСТО БОТЕВ"

с. Войника общ. Стралджа обл. Ямбол, ул. „Ленин“ № 48, тел: 0886902661,
e-mail: info-2841536@edu.mon.bg

5.2. Изграждане на механизъм за противодействие на тормоза и насилието: превенцията и интервенция при разрешаването на конфликти и търсене на подкрепа и партньорство в и извън общността.

6. Реализиране на дейности за превенция и разрешаване на конфликти;

6.1. Работа на класните ръководители по изпълнение на мерките за превенция на тормоза и насилието, както и дейности за мотивация и преодоляване на проблемното поведение, които са израз на общата воля и на координираните усилия на всички участници в образователния процес:

а) създаване на условия за включване на ученика в група за повишаване на социалните умения за общуване и за решаване на конфликти по ненасилствен начин;

б) насочване на детето или ученика към занимания, съобразени с неговите потребности;

в) индивидуална подкрепа за ученика от личност, която той уважава (наставничество);

г) участие на ученика в дейности в полза на паралелката или училището, включително определяне на възможности за участие на ученика в доброволчески инициативи;

7. Изграждане на вътрешна информационна система за предоставяне на информация, свързана с дейността на училището: актуална интернет страница на училището, електронен дневник.

8. Осигуряване на начини и средства за разпространяване на информацията: интернет страница на училището, ФБ на училището, електронни адреси, училищен вестник и др. с оглед утвърждаване положителния облик на училището в общността.

9. Защита на личностното достойнство на учениците и учителите в синхрон с демократичните процеси в обществото.

Дейност 3: Инициативи по основни направления на възпитателната дейност

1. Реализиране на дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот: здравни беседи, дискусии с представители на здравни организации, викторини и състезания.

2. Реализиране на дейности за екологичното възпитание на учениците: състезания на открито, посещения в близки местности, изграждане на еко-база, доброволчески еко инициативи (почистване на класната стая, двора на училището, спортните площадки, др.).

3. Реализиране на дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности:

а) патриотичен календар на класа;

- б) ученически инициативи за изразяване почит към националните герои и вековната ни история – разписани инициативи за всеки празник;
- в) представяне на ученическо творчество (възможности за публикуване в училищните, и в местни и национални медии).

Оперативна цел 3: Управление на образователния процес чрез внедряване на ефективна система за обучение и учене, ориентирана към мислене.

Дейност 1: Учебна дейност

1. Разработване и въвеждане на модел за подготовка и планиране от страна на учителя:
- 1.1. Самостоятелно планиране на дидактическата работа от учителите;
- 1.2. Насоченост към ритмичното усвояване на учебното съдържание по съответния учебен предмет за даден клас и за осъществяване на съответстващите учебни дейности за гарантиране на изпълнението на цялата учебна програма;
- 1.2.1. Съобразяване на дидактическата подготовка на урока с учебната програма и с резултатите от входяща, изходяща диагностика и текущото оценяване и го променя гъвкаво при необходимост;
- 1.2.2. Предвиждане на мерки за диференциран и индивидуализиран подход с нуждаещи се от подкрепа ученици;
- 1.2.3. Разпределяне на съотношението на уроците за нови знания към тези за упражнения, преговор и обобщение, както и за контрол и оценка, съгласно изискванията на ДОС за общообразователната подготовка и ДОС за оценяване;
- 1.2.4. Включване на учениците в предварителната подготовка на урока със задачи за проучване, с презентации, с информационни съобщения и др.
- 1.3. Планиране и използване на ИКТ в урока;
- 1.3.1. Разработване и въвеждане на система за квалификация на учителите във връзка с ефективното използване съвременни информационни и комуникационни технологии в обучението;
- 1.3.2. Самостоятелно разработване на мултимедийни и електронни уроци.

Дейност 2: Оценяване и самооценяване

1. Използване на разнообразни форми за проверка и оценка на постиженията на учениците (формални, неформални, вътрешни, външни форми на оценяване, самооценяване и взаимно оценяване);
2. Установяване на входното равнище на учениците по учебните предмети или модули, които са изучавали през предходната година в задължителните учебни часове, в триседмичен срок от началото на учебната година чрез текущо изпитване:
 - 2.1. Установени дефицити и набелязване на мерки;
3. Изготвяне и утвърждаване на график за датите за контролни и класните работи предварителното му оповестяване на учениците и на родителите;
4. Изготвяне на критерии за оценяване, запознаване на учениците и родителите им с тях.
5. Изграждане на умения у учениците за самооценяване чрез използване на адекватни критерии и показатели;
6. Осъществяване на перманентен контрол за ритмичност на оценяването съгласно чл. 11 от Наредбата за оценяване на резултатите от обучението на учениците;
7. Анализ на резултатите и постиженията на учениците: средните резултати на училището от националното външно оценяване, средните резултати за областта, средните резултати за страната.

Дейност 3: Изграждане на позитивни взаимоотношения ученик-учител; ученик-ученик

1. Изграждане на взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците:
 - 1.1. Изграждане на политики за подкрепа за личностно развитие на ученика между институциите в системата на предучилищното и училищно образование:
 - 1.1.1. Подкрепа за личностно развитие на ученика (мерки за обща и допълнителна подкрепа).
 - 1.1.2. Изграждане на позитивен организационен климат;
 - 1.1.3. Утвърждаване на позитивна дисциплина;
 - 1.1.4. Развитие на училищната общност.
2. Изграждане на умения за работа в екип и групова работа в паралелката;
3. Утвърждаване на позитивен организационен климат в институцията:
 - 3.1. Планиране и реализация на дейности по осигуряване на обучение и възпитание в здравословна, безопасна и сигурна среда, зачитане на учениците като активни участници в образователния процес.

3.2. Осигуряване на условия за формиране на патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности чрез участие на учениците в:

- а) организиране и провеждане на училищни празници и събития съобразно календара на националните, общинските, местните, професионалните и културните дати и празници;
- б) ритуализацията на училищния живот;

3.3. Участие в организиране и провеждане на училищни кампании, подкрепящи здравето, толерантността, социалната чувствителност, правата на човека, опазването на околната среда.

3.4. Изграждане на училище без агресия;

3.5. Развиване на система за извънкласни и извънучилищни дейности, които спомагат за по-добрата организация на свободното време и са насочени към развитие на творческия потенциал на учениците, като възможности за увеличаване на привлекателността на училището.

4. Утвърждаване на позитивна дисциплина:

4.1. Приемане на правила за поведение в паралелката.

4.2. Приемане, утвърждаване и спазване на етичния кодекс на общността.

4.3. Реализиране на форми на посредничество, решаване на конфликти, превенция на агресията.

4.4. Поощряване на учениците с морални и материални награди при показани високи постижения в областта на науката, изкуството и спорта.

4.6. Осигуряване на кариерно ориентиране на учениците.

5. Утвърждаване на институционални политики за подкрепа на инициативността и участието на учениците чрез подходящи за възрастта им включващи демократични практики, като:

5.1. Участие в създадените форми на ученическо самоуправление и представителство;

5.2. Участие в организиране и провеждане на доброволчески дейности във и извън училище;

5.3. Участие в поддържане на училищни медии (вестник).

5.4. Участие в обсъждане на въпроси, засягащи училищния живот и училищната общност.

Дейност 4: Повишаване резултатите от обучението

1. Подготовка на учениците за успешно полагане на изпитите от НВО в края на IV и на VII клас.

2. Организиране на допълнително обучение по време на лятната ваканция;
3. Консултиране на учениците;
4. Преустановяване на индивидуалната учебна програма и продължаване на обучението по общата при постигане изискванията на учебната програма за ученици със СОП, които са постигнали изискванията на учебната програма по учебен предмет от училищния учебен план;
5. Изготвяне на програма за превенция на ранното отпадане от училище по различни причини.
6. Подготовка на ученици за участие в състезания, олимпиади, конкурси и др.

Оперативна цел 4: Партньорство и сътрудничество разработване и утвърждаване на система от специални мерки за училищно партньорство, създаваща социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и общественост.

Дейност 1: Партньорство между преките участници в училищното образование

1. Изграждане на механизъм за партньорство между преките участници в училищното образование;
 - 1.1. Създадени условия за подкрепа на млади учители – наставничество;
 - 1.2. Включване на учителите в управлението на промените в училището: сформирание на екипи и комисии;
2. Приети мерки за ефективно партньорство на училищното ръководство с педагогическия екип, обществения съвет, настоятелството и ученическото самоуправление;
 - 2.1. Представяне стратегията за развитието на училището пред родителската общност;
 - 2.2. Формиране на нагласи у родителите за партньорство и сътрудничество чрез организиране на родителски срещи и инициативи на паралелките;
 - 2.3. Реализиране на дейности за проучване нагласите и отношенията на родителите по конкретни въпроси – проучвания чрез анкети, интервюта;
 - 2.4. Провеждане на разяснителни кампании сред родителите на общи родителски срещи (прием, първи учебен ден, организация и провеждане на НВО, др.);
 - 2.5. Планиране и реализация на дейности за активно участие на родителите в организираните от училището извънкласни дейности.

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ХРИСТО БОТЕВ" ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ХРИСТО БОТЕВ"

Област Ямбол, с. Войника общ. Стралджа обл. Ямбол, ул. „Ленин“ № 48, тел: 0886902661,
e-mail: info-2841536@edu.mon.bg

- а) коледни и великденски базари;
- б) празници на словото;
- в) училищни изложби;
- г) форуми за превенция на агресията и насилието;
- д) участие в акции за събиране на помощи за деца в тежко социално положение;
- е) ден на таланта и др.

3. Сътрудничество със социалните партньори при разработване на концепции, вътрешнонормативни документи, квалификация, предложения, мнения, становища по съвместни проекти, модернизиране на материалната база на институцията.

Дейност 2: Взаимодействие със заинтересовани страни

1. Взаимодействие с институциите в системата на образованието, териториалните органи на изпълнителната власт, органите за местното управление:

- 1.1. Партньорство с висши училища и обучаващи организации за организиране на продължаваща квалификация на учителите;
- 1.2. Партньорство с други училища в областта и страната за обмяна на добри педагогически практики, за организирането на различни състезания и културни събития;
- 1.3. Партньорство с органите на местно самоуправление при подготовката, реализирането и управлението на национални и международни програми и проекти, подпомагащи дейности в областта на образованието;

2. Взаимодействие с дирекция „Социално подпомагане“, Агенцията за закрила на детето и структурите на полицията

VI. Приоритетни области

1. **Качество на образованието и мерки за неговото повишаване**

1.1. Ориентация на осъществяваното образование към придобиването на ключови компетентности:

- Провеждане на открити уроци;
- Оборудване на класните стаи и кабинети за прилагане на дигитални ресурси в обучението и внедряване на нови дигитални технологии;

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ХРИСТО БОТЕВ"

с. Войника общ. Стралджа обл. Ямбол, ул. „Ленин“ № 48, тел: 0886902661,
e-mail: info-2841536@edu.mon.bg

- Изграждане на училищна STEM център;
- Включване на педагогическите специалисти в обучения за иновативни методи на преподаване и оценяване;
- Обучения за подобряване на дигиталните компетентности на педагогическите специалисти за създаване и работа с електронни ресурси;
- Провеждане на вътрешноинституционална квалификация за запознаване методи на активно учене;
- Провеждане на вътрешноинституционална квалификация за изграждане на култура на класната стая;
- Осъществяване на целенасочен педагогически контрол, ориентиран към качеството на осъществяваното обучение;

1.2. Повишаване на резултатите от обучението на учениците. Подобряване на резултатите на училищно ниво на външните оценявания.

- Осигуряване на подкрепа, насочена към специфичните образователни потребности на учениците;
- Включване на учениците в различни дейности по интереси;
- Осигуряване на качествено допълнително обучение на нуждаещите се ученици;
- Провеждане на предварителни, пробни изпити в училище с материали, доближаващи се до изпитните тестове от НВО;
- Повишаване резултати от образователно –възпитателния процес;

1.3. Осигуряване на възможност на учениците за участие в олимпиади и състезания

- Дейности за подкрепа на талантиливи ученици за участие в олимпиадите и състезанията;
- Провеждане на общински кръгове на олимпиадите и състезанията по календара на МОН;

2. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата и учениците.

2.1. Дейности за формиране на патриотично възпитание

- Участие в дейности, свързани с почитане на българската история, култура и образование;
- Отбелязване на националния празник, официалните и училищните празници;
- Отбелязване на традиционни празници, ритуали и обичаи;
- Изработване на табла и постери за представяне на научни, културните и спортните постижения на българи;

2.2. Дейности за формиране на общочовешки ценности и европейска принадлежност

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ХРИСТО БОТЕВ"

с. Войника общ. Стралджа обл. Ямбол, ул. „Ленин“ № 48, тел: 0886902661,
e-mail: info-2841536@edu.mon.bg

- Отбелязване на Деня на Европа;
 - Организиране на Коледен и Великденски базар;
 - Включване в благотворителни каузи в подкрепа на лица и организации;
 - Отбелязване на Международния ден на доброто;
 - Включване на учениците в училищни екскурзии;
- 3. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности**
- 3.1. Изграждане на съвременна спортна инфраструктура;**
- Оценка на безопасността на спортните площадки и съоръжения;
 - Обновяване на спортните площадки;
 - Обновяване на физкултурния салон;
 - Осигуряване на нови спортни уреди и пособия;
- 3.2. Дейности за развитие на физическата активност и спорта**
- Провеждане на училищен спортен празник;
 - Участие в спортни празници на общинско ниво;
 - Участие в ученически спортни игри;
 - Провеждане на срещи с успешни спортисти;
 - „Движението – това е здраве“ – отбелязване на световния ден на физическата активност чрез различни инициативи;
- 4. Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование**
- 4.1. Възпитаване на гражданска активност и толерантност**
- Организиране на дебати по актуални за учениците теми;
 - Отбелязване на Международния ден на толерантността;
- 4.2. Безопасно движение по пътищата и защита при пожари, бедствия и извънредни ситуации**
- Отбелязване на Европейския ден без загинали на пътя;
 - Провеждане на учебна евакуация при симулирано бедствие/инцидент;
 - Провеждане на беседи и обучения от органите на районните служби за пожарна безопасност и защита на населението по теми за защита при пожари, бедствия и извънредни ситуации;

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ХРИСТО БОТЕВ"

Област. Стралджа обл. Ямбол, ул. „Ленин“ № 48, с. Войника общ. Стралджа обл. Ямбол, ул. „Ленин“ № 48, тел: 0886902661,
e-mail: info-2841536@edu.mon.bg

4.3. Екологично възпитание и изграждане на здравна култура

- Включване в инициативи за почистване на училищната среда и извънградски райони;
- Организиране на беседи за разделното събиране и ползата от него;
- Въвеждане на разделно събиране на отпадъци в училището;
- Отбелязване на Деня на Земята;
- Отбелязване на Международния ден за опазване на околната среда;
- Отбелязване на Световния ден за борба със СПИН;
- Отбелязване на Световния ден за борба с тютюнопушенето;
- Отбелязване на Световния ден за борба със злоупотребата на наркотици;
- Провеждане на здравни беседи по различни теми на учениците;
- Провеждане на беседи за здравословното хранене;

5. Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст

5.1. Намаляване на броя на отсъствията по уважителни и неуважителни причини

- Прилагане на модел за задължително предварително информиране на класния ръководител при отсъствие на ученик;
- Дейности на класните ръководители, социалният работник при отсъствие на ученик без предварително информиране на училището;

5.2. Дейности по Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст

- Работни срещи на екипа за обхват за района на училището;
- Извършване на обходи на ученици в риск от отпадане;
- Мотивиране, консултиране и подпомагане чрез дейности за приобщаване на учениците с проблемна посещаемост;
- Предоставяне на финансово или друго материално подпомагане на ученици от социално слаби семейства;

6. Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание

6.1. Съхраняване и развиване на културната идентичност на учениците от етническите малцинства

- Провеждане на кампании, насочени към преодоляване на негативни нагласи, основани на етнически произход и културна идентичност и към недопускане на дискриминация, основана на раса, етнически произход или религиозна принадлежност ;
- Съвместни дейности (празници, екскурзии, екологични инициативи) с родителите, насочени към приемане на различията между хората;

6.2. Осъществяване на интеркултурно образование

- Осигуряване на допълнително обучение по български език за учениците, за които българският език не е майчин и/или за ученици от етническите малцинства;
- Провеждане на открити уроци, свързани с традициите и обичаите на празниците на различни етнически общности;

7. Приобщаване на деца и ученици

7.1. Индивидуализация на осъществяваното образование в съответствие с образователното равнище и потребностите на учениците

- Включване на педагогическите специалисти в обучения, насочени към прилагане на методи за индивидуализация на осъществяваното обучение;

7.2. Своевременно установяване на обучителни затруднения и адекватна интервенция на педагогическите специалисти за преодоляването им

- Анализ на входните равнища и установяване на учениците, нуждаещи се от консултации и допълнително обучение;
- Включване на учениците в консултации за преодоляване на обучителни затруднения;
- Проследяване на образователните резултати и включване на учениците със слаби срочни/годишни оценки или три последователни оценки слаб (2) в допълнително обучение;
- Изготвяне на оценка на индивидуалните потребности за предоставяне на допълнителна подкрепа;
- Изготвяне на план и осигуряване на допълнителна подкрепа за учениците, за които е изготвена оценка от ЕПЛР с предложение за подкрепа;

7.3. Развитие на потенциала за личностно развитие на всеки ученик, както и успешна реализация и социализация

- Стимулиране на личностни изяви на ученици чрез включването им в групи за занимания по интереси;
- Участие в събития на общинско, регионално и национално ниво за изява на творчески умения и способностите в областта на науките, технологиите, изкуствата, спорта, глобалното, гражданското, здравното и интеркултурното образование, образованието за устойчиво развитие и лидерство;
- Осигуряване на ресурсно подпомагане на учениците със специални образователни потребности;
- Дейности за кариерно консултиране на учениците с акцент към завършващите степен на образование;

7.4. Приобщаване на ученици с поведенчески отклонения и разстройства

- Провеждане на вътрешноинституционална квалификация за превенция на насилието и за преодоляване на проблемното поведение на учениците;
- Осъществяване на дейности за превенция на агресията и мотивация за преодоляване на проблемното поведение;

8. Противодействие на тормоза и насилието

8.1. Прилагане на Механизма за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование;

- Запознаване на педагогическите специалисти и останалите служители с Механизма за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование;
- Актуализиране на училищните политики в съответствие за противодействие на тормоза и насилието;
- Извършване на „оценка на ситуацията“;
- Въвеждане на Дневник за случаи на насилие и тормоз за съответната учебна година;
- Споделяне на успешните училищни политики за превенция и намаляване на агресията и тормоза и недопускане на дискриминация;

8.2. Приобщаване на ученици с поведенчески отклонения и разстройства

- Провеждане на вътрешноинституционална квалификация за превенция на насилието и за преодоляване на проблемното поведение на учениците;

- Осъществяване на дейности за превенция на агресията и мотивация за преодоляване на проблемното поведение;
- Включване на педагогически специалисти в обучения за управление на конфликти, справяне с агресията, дискриминацията и насилието;
- Включване на учениците с проблемно поведение в спортни клубове и клубове по интереси;

9. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното и училищното образование

- 9.1. Целта, която си поставяме, е изграждане на подкрепяща училищна общност, която идентифицира и подпомага ученици, застрашени от отпадане от образователната система
- Своевременно идентифициране на учениците в риск от отпадане по образователни причини
 - Провеждане на инициативи, насочени към намаляване на отсъствията по уважителни и неуважителни причини;
 - Осъществяване на контрол на отразяване на отсъствията;
 - Проследяване на продължаването на образование след завършен етап;
 - Осигуряване на финансиране за модернизирание и естетизиране на физическата среда;
 - Включване на родителите на ученици в риск от отпадане в училищни инициативи;
 - Осигуряване на материално подпомагане на семействата на социално слаби ученици в риск от отпадане поради бедност;
 - Сътрудничество с обществен съвет, институции, неправителствени организации и фирми партньори в инициативи за превенция на отпадането от образователната система;

VI. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ИЗГРАЖДАНЕ СИСТЕМАТА ЗА КАЧЕСТВО

1. Утвърдена Стратегия за развитие на училището;

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ХРИСТО БОТЕВ" ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ХРИСТО БОТЕВ"

с. Войника общ. Страджа обл. Ямбол, ул. „Ленин“ № 48, тел: 0886902661,
e-mail: info-2841536@edu.mon.bg

2. Утвърден план за действие и финансиране за съответната учебна година;
3. Приет бюджет на училището, тримесечни отчети.
4. Разработени и утвърдени училищни учебни планове.
5. Разработена и утвърдена програма за целодневна организация в начален етап.
6. Изградени училищни комисии и екипи.
7. Разработена или актуализирана система за финансово управление и контрол (СФУК).
8. Наличие на училищен сайт с актуална информация.
9. Утвърдена процедура по постъпване, приемане и разходване на извънбюджетните средства:
 - 10.1. Относителен дял (%) приходи от наеми, проекти, спонсорства дарения спрямо общия бюджет на училището;
 - 10.2. Брой договори за привличане на алтернативни източници за финансиране.
11. Относителен дял (%) на педагогическите специалисти, участвали през календарната година в продължаваща квалификация;
12. Относителен дял (%) на педагогическите специалисти, участвали през календарната година в 16 учебни часа вътрешноинституционална квалификация;
13. Относителен дял (%) на педагогическите специалисти, участвали през календарната година в обучения, организирани от специализирани обслужващи звена, от висши училища, научни организации или от обучителни организации, чиито програми за обучение са одобрени от МОН;
14. Публикуване на интернет страницата на училището на вътрешноинституционални документи;

15. Наличие на училищен архив и актуализиран правилник за архивиране на документите, утвърдена номенклатура на делата съгласно изискванията на Държавен архив;
16. Наличен библиотечен фонд;
17. Проведена инвентаризация съгласно сроковете в нормативната уредба;
18. Утвърдени правила за подбор, сключване и прекратяване на трудови договори;
19. Утвърдени правила и критерии за оценка труда на персонала;
20. Създадени безопасни условия за обучение, възпитание и труд;
21. Утвърдена програма за занимания по интереси и сформирани различни форми (клубове, школи, секции, ателието и др.), съобразени с интересите на учениците и възможностите на училището;
22. Изградена достъпна образователна и физическа среда;
23. Създаден пакет с разработени материали за диференцирано обучение според равнището на справяне на учениците.
24. Брой извършени взаимни наблюдения на уроци, брой попълнени карти за наблюдение на урока;
25. Относителен дял (в %) на учениците, успешно положили изпитите от НВО към общия брой ученици съответно в IV и VII;
26. Относителен дял (в %) на учениците на поправителен изпит към общия брой ученици;
27. Относителен дял (в %) на повтарящите ученици към общия брой ученици;
28. Относителен дял (в процент) на успешно завършилите (и получили документ) ученици със СОП;
29. Относителен дял (в %) на отпадналите по различни причини от обучение ученици към броя на учениците за учебната година;

30. Намаляване броя на отсъствията на учениците и контрол на посещаемостта;
31. Брой на учениците – второгодници;
32. Брой проведени срещи с институции: дирекция „социално подпомагане“, Агенцията за закрила на детето, структурите на полицията, представители на с местната общественост, социални партньори;
33. Брой проведени инициативи с включване на родители: проведени заседания на педагогическия съвет с присъствието на представители на родителската общност, родителски срещи, проведени проучвания, анкети;
34. Брой на реализирани дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения;
35. Резултати от участието на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др.;
36. Брой учители, подготвили ученици на състезания, олимпиади и др.;
37. Утвърдена система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности;

Мерки за намаляване броя на отсъствията по неуважителни причини на учениците в ОУ „Христо Ботев“, с. Войника

Мерки и дейности за намаляване на отсъствията на учениците:

- Съвместни дейности с родителите за преодоляване на проблема с отсъствията на учениците и непосещаването на училище;
- Своевременно информиране на родителите за отсъствията и успеха на учениците;

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ “ХРИСТО БОТЕВ”

с. Войника общ. Стралджа обл. Ямбол, ул. „Ленин” № 48, тел: 0886902661,
e-mail: info-2841536@edu.mon.bg

- Поредица тематични срещи с родители по проблемите на отговорността за възпитанието и образованието на децата и общите задължения на родителите;
- Повишаване участието и ангажираността на родителите в училищни мероприятия;
- Посещения на класните ръководители на учениците, които отсъстват повече от 5 последователни дни без уважителна причина;
- Включване на учениците в занимания по интереси;
- Осигурен достъп до спортната база на училището, до компютърните кабинети;
- Индивидуална работа от страна на учители и класни ръководители със застрашените от отпадане ученици;
- Провеждане на гражданско и здравно образование в часа на класа, изнасяне на беседи от класните ръководители и ПИЦ – Ямбол за стрес, трафик на хора и др.;
- Засилен контрол относно изпращане на уведомителни писма до дирекция „Социално подпомагане” за учениците, допуснали повече от 5 отсъствия по неуважителни причини в рамките на един месец;
- Поощряване с морални и материални награди при постигнати положителни резултати